



Program - Podpora místní Agendy 21

Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci

Číslo a název oblasti podpory: 2 – Oblast podpory regionální rozvoj	
Číslo a název programu: 2.6 – Podpora místní Agendy 21	
Účel podpory	<ul style="list-style-type: none">• Popularizace a propagace konceptu udržitelného rozvoje a jeho praktických realizací v metodické oblasti i v rámci konkrétních projektů na úrovni obcí, měst, mikroregionů, místních akčních skupin, podnikatelských subjektů i nestátních neziskových organizací v Libereckém kraji• Podpora zapojování veřejnosti do plánování rozvoje
Důvody podpory stanoveného účelu	<p>Udržitelný rozvoj je široce definován jako způsob rozvoje lidské společnosti, který uvádí v soulad hospodářský a společenský pokrok s plnohodnotným zachováním životního prostředí. Za jeho koncepční základ lze považovat program Agenda 21, který byl přijat Organizací spojených národů (dále OSN) v roce 1992 v Rio de Janeiro.</p> <p>Místní Agenda 21 (MA21) představuje program konkrétních obcí, měst, regionů, který zavádí do praxe principy trvale udržitelného rozvoje při zohledňování místních specifik.</p> <p>Místní (místní působení) Agenda (program/seznam toho, co je potřeba udělat k dosažení cíle) 21 (problémy 21. století, které musí lidstvo řešit) je proces participativní, tedy účastenský, kdy je potřeba spolupráce veřejné správy s různými složkami místní společnosti – neziskovými organizacemi a spolky, podnikateli, provozovateli služeb, či třeba školskými zařízeními, zdravotnickými institucemi a řadou dalších subjektů, včetně široké neorganizované veřejnosti.</p> <p>Podpora myšlenek udržitelného rozvoje a zapojování veřejnosti do plánování rozvoje v Libereckém kraji úzce souvisí s členstvím Libereckého kraje v Národní síti Zdravých měst ČR (https://www.zdravamesta.cz/), realizací projektu Zdravý Liberecký kraj (https://zdravykraj.kraj-lbc.cz/zdravy-liberecky-kraj) a naplňováním kritérií MA21 podle Pravidel hodnocení stanovených Pracovní skupinou Rady vlády pro udržitelný rozvoj pro místní Agendy 21.</p> <p>Příklady dobré praxe v Libereckém kraji (https://regionalni-rozvoj.kraj-lbc.cz/page1874/Udrzitelny-rozvoj/priklady-dobrych-praxi-mistni-agendy-21)</p> <p>Galerie udržitelného rozvoje (https://zdravykraj.kraj-lbc.cz/projekt-zdravy-liberecky-kraj/galerie-udrzitelneho-rozvoje)</p> <p>Udržitelný rozvoj stručně – příručka k tématům MA21 (https://zdravykraj.kraj-lbc.cz/getFile/id:912748/lastUpdateDate:2019-08-19%2011%3A42%3A18)</p>



	Informační systém místní Agendy 21 (https://ma21.cenia.cz/cs-cz/%c3%bavod/prove%c5%99ejnost.aspx)
Předmět podpory	<p>Podporované aktivity:</p> <p>A. Vzdělávání a osvětové akce</p> <ul style="list-style-type: none">• osvětové kampaně k udržitelnému rozvoji a podpoře zdraví (Den Země, Evropský týden udržitelného rozvoje, Evropský týden mobility/Den bez aut, Den bez tabáku, Dny zdraví, Dny bez úrazů, Dost bylo plastu, Prevencí proti rakovině, Fairraidové město) a další akce k tématu MA21, Zdraví 21, Smart Cities a v jejich rámci tisk informačních, výchovných a vzdělávacích materiálů, pořádání soutěží, besed a vzdělávacích aktivit• činnost žákovských a studentských parlamentů, pořádání školních a studentských fór a kulatých stolů, zavádění zdravého životního stylu do škol <p>B. Zapojování veřejnosti, transparentnost a kvalita veřejné správy</p> <ul style="list-style-type: none">• zavádění metod a nástrojů posilujících systém řízení kvality ve veřejné správě (MA 21, ISO, EMAS, Společenská odpovědnost organizace a jiné) včetně poradenských služeb• aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti a dalších zainteresovaných stran do řešení místních problémů (dotazníková šetření, diskuzní fóra, kulaté stoly k různým komunitním tématům, tvorba pocitových map, plánovací víkend, Tvorba vize komunity atd.)• zavádění nástrojů podporujících transparentnost veřejné správy (např. rozklikávací rozpočty, mobilní aplikace pro komunikaci s veřejností, přímé přenosy jednání zastupitelstva, nástroje pro transparentnost veřejných zakázek, participativní rozpočet ...) <p>C. Strategické plánování</p> <ul style="list-style-type: none">• vypracování či aktualizace strategických rozvojových dokumentů za účasti veřejnosti (např. strategie udržitelného rozvoje nebo program/strategie vedoucí k udržitelnému rozvoji, strategie Smart City, zdravotní plány)• sledování a vyhodnocování vlastních indikátorů MA21 stanovených komunitní metodou – sociologické průzkumy, ankety, šetření spokojenosti apod.• sledování mezinárodně standardizovaných indikátorů udržitelného rozvoje – měření a vyhodnocování indikátorů dle metodiky ECI
Správce programu	Odbor regionálního rozvoje a evropských projektů
Kontaktní osoby programu	Ing. Eva Benešová tel: 485 226 678, eva.benesova@kraj-lbc.cz Ivana Hujerová, tel. 485 226 722 Ivana.hujerova@kraj-lbc.cz



Odkaz na webové stránky oblasti podpory / programu	https://dotace.kraj-lbc.cz/regionalni-rozvoj/regionalni-rozvoj-2-6-podpora-mistni-agendy-21-d453434.htm
Den zveřejnění programu:	23.2.2022
Lhůta pro podání žádosti	28.3.2022 – 20.4.2022
Datum ukončení příjmu žádostí	20.4.2022, 14:00 hod.
Celkový finanční objem určený pro toto vyhlášení programu	600.000 Kč

Výše dotace a způsobilost výdajů programu	
Minimální výše dotace (v Kč)	10.000Kč
Maximální výše dotace (v Kč)	70.000 Kč
Maximální výše dotace kraje ze způsobilých výdajů (v %)	dotace bude poskytnuta na vymezený účel do maximálně 70 % skutečně vynaložených výdajů projektu
Maximální počet žádostí, které může podat jeden žadatel v tomto programu	1 žádost
Způsobilé výdaje	<ul style="list-style-type: none">• ostatní osobní náklady - dohody o pracích konaných mimo hlavní pracovní poměr (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti)• dobrovolnická práce – sazba max. 181 Kč/hod. a max. 20 % celkových způsobilých výdajů (více v bodu N), která <u>může být vykázána pouze jako část vlastního podílu žadatele</u>• honoráře lektorů, metodických pracovníků a expertů• cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů – max. do výše stanovené právním předpisem upravujícím cestovní náhrady• drobné občerstvení pro účastníky akce, lektory, metodické pracovníky, experty – max. do výše 70 Kč/1 osoba• pronájmy prostor a technického vybavení• tisk informačních materiálů a propagační předměty na témata daná předmětem podpory• drobný hmotný majetek (vyjma PC a příslušenství, notebooků, tabletů, tiskáren, mobilních telefonů a fotoaparátů), tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce – max. do výše 50% z poskytnuté dotace• spotřební materiál pro zajištění akce (akce typu „kulatý stůl“) – tužky, bloky, kancelářské potřeby• spotřební materiál pro zajištění osvětové kampaně k udržitelnému rozvoji (např. Den Země, Den zdraví,...) – např. pracovní rukavice, odpadové pytle• nákup služeb související s předmětem podpory
Nezpůsobilé výdaje	Všechny ostatní výdaje jsou nezpůsobilé

Ostatní podmínky programu



A.	Okruh způsobilých žadatelů:	<ul style="list-style-type: none">• obec v územním obvodu LK dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích• dobrovolný svazek obcí v územním obvodu LK, dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích• obecně prospěšné společnosti založené dle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech• právnické osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení bez ohledu na zřizovatele ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách• spolky, ústavy a nadace dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník• podnikatelské subjekty
B.	Omezení podpory:	<ul style="list-style-type: none">• Žadatel má sídlo/provozovnu na území Libereckého kraje• Projekty budou posouzeny z hlediska možného poskytnutí finančních prostředků dle čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie. U projektů, které mohou založit veřejnou podporu je podpora poskytována v režimu „de minimis“.
C.	Forma podpory:	Účelová neinvestiční dotace z Dotačního fondu LK
D.	Termín realizace aktivit:	1.4.2022 – 30.6.2023
E.	Způsob, termín a místo podání žádosti:	<p>Žádost o poskytnutí dotace se podává výhradně prostřednictvím úplného standardizovaného formuláře (nutno použít aktuální verzi pro příslušný kalendářní rok) „Žádost o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje na rok 2022“.</p> <p>Formulář žádosti je k dispozici na internetových stránkách Libereckého kraje.</p> <p>Žádost musí být doručena nejpozději do 20.4.2022 do 14:00 hod. Rozhodující je datum a hodina doručení podepsané žádosti.</p> <p>Možné formy doručení:</p> <p>1. POUZE PŘES WEBOVÝ PORTÁL - touto formou mohou využít jen žadatelé, kteří mají <u>uznávaný elektronický podpis</u>.*:</p> <p>elektronicky přes webový portál, jehož odkaz naleznete na konci elektronického formuláře Žádosti (nikoli e-mailem) <u>včetně</u> všech povinných příloh přes odkaz ODESLAT PŘÍLOHY.</p> <p><u>a zároveň</u> k přílohám musí být vložena i elektronická verze žádosti ve formátu PDF., podepsaná uznávaným elektronickým podpisem.</p>



		<p>2. PŘES WEBOVÝ PORTÁL A DATOVOU SCHRÁNKU: elektronicky přes webový portál, jehož odkaz naleznete na konci elektronického formuláře Žádosti (nikoli e-mailem), (odešlete pouze žádost bez povinných příloh) <u>a zároveň</u> prostřednictvím datové schránky (u orgánů veřejné moci s kvalifikovaným elektronickým podpisem** statutárního zástupce) se všemi povinnými přílohami. ID datové schránky: c5kbvkw</p> <p>3. PŘES WEBOVÝ PORTÁL A V TIŠTĚNÉ PODOBĚ: elektronicky přes webový portál, jehož odkaz naleznete na konci elektronického formuláře Žádosti (nikoli e-mailem), (odešlete pouze žádost bez povinných příloh) <u>a zároveň</u> v tištěné podobě s vlastnoručním podpisem a se všemi povinnými přílohami. Adresa pro doručování: Krajský úřad Libereckého kraje Odbor regionálního rozvoje a evropských projektů U Jezu 642/2a 461 80 Liberec nebo do podatelny Krajského úřadu Libereckého kraje</p> <p><small>*<u>Uznávaným</u> elektronickým podpisem se rozumí zaručený el. podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis.</small></p> <p><small>** <u>Kvalifikovaným</u> elektronickým podpisem se rozumí zaručený elektronický podpis, který je vytvořen kvalifikovaným prostředkem pro vytváření elektronických podpisů a který je založen na kvalifikovaném certifikátu pro elektronické podpisy vydaným kvalifikovaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru („certifikační autoritou“) a fyzická osoba má vydaný kvalifikovaný certifikát uložený na certifikovaném prostředku (čipová karta, token).</small></p>
F.	Povinné přílohy k žádosti:	<ul style="list-style-type: none">▪ Vyplněný formulář „Popis projektu“, který bude obsahovat informace o:<ul style="list-style-type: none">• vazbě projektu na další aktivity v území• zapojení do mezisektorové spolupráce• popis aktivit, které budou v projektu realizovány• popis činností, které budou vykonávány formou neplacené dobrovolné práce▪ Úplný výpis údajů o skutečném majiteli právnické osoby (pouze pro právnické osoby)▪ V případě zaslání žádosti pouze přes webový portál je povinnou přílohou také elektronická verze žádosti ve formátu PDF., podepsaná uznávaným elektronickým podpisem.



G.	Kritéria pro hodnocení, bodová škála kritérií, případně váhy kritérií:	<p>1. Vazba projektu na další aktivity v území (váha kritéria 30%):</p> <ul style="list-style-type: none">a) projekt přímo navazuje na právě realizovaný či v posledních dvou letech zrealizovaný projekt či aktivitu 15 bodůb) projekt přímo nenavazuje na žádný právě realizovaný či v posledních dvou letech zrealizovaný projekt či aktivitu, ale žadatel plánuje další aktivity v území 7 bodůc) jedná se o izolovaný projekt bez dalších vazeb 0 bodů <p>2. Výše spolufinancování projektu ze strany kraje (váha kritéria 10%):</p> <ul style="list-style-type: none">a) do 30% včetně z celkových způsobilých výdajů projektu 15 bodůb) více jak 30% - 50% včetně z celkových způsobilých výdajů projektu 7 bodůc) více jak 50% - 70% včetně z celkových způsobilých výdajů projektu 0 bodů <p>3. Úspěšnost žadatele v čerpání dotací z programu 2.6 v letech 2018, 2019, 2021 (váha kritéria 20%)</p> <ul style="list-style-type: none">a) Zastupitelstvo kraje nerozhodlo v letech 2018, 2019, 2021 o poskytnutí dotace z programu 2.6 danému žadateli 15 bodůb) Zastupitelstvo kraje rozhodlo v letech 2018, 2019, 2021 o poskytnutí dotace z programu 2. 6 danému žadateli jednou 10 bodůc) Zastupitelstvo kraje rozhodlo v letech 2018, 2019, 2021 o poskytnutí dotace z programu 2. 6 danému žadateli dvakrát 5 bodůd) Zastupitelstvo kraje rozhodlo v letech 2018, 2019, 2021 o poskytnutí dotace z programu 2. 6 danému žadateli třikrát 0 bodů <p>4. Mezisektorová spolupráce (sektor neziskový, veřejný, podnikatelský) (váha kritéria 20%)</p> <ul style="list-style-type: none">a) spolupráce žadatele a dvou jiných sektorů 15 bodůb) spolupráce žadatele s jedním jiným sektorem 7 bodůc) žadatel nespolupracuje s žádným sektorem 0 bodů <p>5. Zaměření aktivit projektu dle typu (váha kritéria 20%)</p> <ul style="list-style-type: none">a) aktivity typu A 15 bodůb) aktivity typu B 10 bodůc) aktivity typu C 5 bodů		
H.	Lhůty pro rozhodnutí o žádosti:	Konzultace žádostí	ORREP Ivana Hujerová, tel. 485 226 722 Ivana.hujerova@kraj-lbc.cz	23.2.2022 – 19.4.2022



			Ing. Eva Benešová, tel. 485 226 678 eva.benesova@kraj-lbc.cz	
		Příjem žádostí	V elektronické podobě přes webové stránky Libereckého kraje (www.dotace.kraj-lbc.cz) Podepsaný originál včetně všech příloh přes datovou schránku či v tištěné podobě ORREP nebo podatelna KÚ	28.3.2022 – 20.4.2022 do 14:00 hod
		Kontrola administrativního souladu žádostí	Určení zaměstnanci ORREP	04 – 05/2022
		Hodnocení a návrh na přidělení podpory	Výbor HRRRV ZK	05/2022
		Projednání návrhu	Rada LK	06/2022
		Schválení návrhu	Zastupitelstvo LK	06/2022
I.	Oznámení o schválení/neschválení podpory:	Písemně do 15 dnů od podpisu ověřeného usnesení zastupitelstva kraje		
J.	Právní forma:	Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu kraje		
K.	Doklady požadované k uzavření smlouvy:	<ul style="list-style-type: none">• Doklad o právní subjektivitě (vyjma obce), základací listina, stanovy a doklady podobné povahy• Doklad opravňující jednat jménem příjemce dotace. Doklad bude v originále nebo v úředně ověřené kopii a nesmí být starší než 90 dní.• Kopie dokladu o zřízení bankovního účtu.• Čestné prohlášení žadatele v souladu se Zásadami pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Libereckého kraje, najdete na webových stránkách Libereckého kraje https://dotace.kraj-lbc.cz/regionalni-rozvoj/regionalni-rozvoj-2-6-podpora-mistni-agendy-21-d453434.htm• čestné prohlášení příjemce dotace o podporu v režimu de minimis, najdete na webových stránkách Libereckého kraje https://dotace.kraj-lbc.cz/regionalni-rozvoj/regionalni-rozvoj-2-6-podpora-mistni-agendy-21-d453434.htm		



		<ul style="list-style-type: none">• Smlouva o dílo, kupní smlouva, nájemní smlouva, objednávka, dohoda o práci konané mimo pracovní poměr a obdobné dokumenty k projektu (minimálním obsahem musí být předmět díla, cena prací a termín realizace), pokud jsou v danou chvíli vystaveny/uzavřeny• Dohoda o výkonu dobrovolnické (neplacené) práce - v případě využití práce dobrovolníků, pokud je v danou chvíli uzavřena• Žadatel, se kterým byla již uzavřena smlouva o poskytnutí dotace v minulém období, a kterou doložil požadovanými přílohami, předloží pouze čestné prohlášení o platnosti dříve dodaných požadovaných příloh. Samostatně pak bude dokládat pouze přílohy, jejichž obsah již není aktuální nebo jim skončila platnost. Přílohy, které správce programu požaduje k podpisu smlouvy a lze je získat z registrů, se po žadatelích nevyžadují vůbec, a správce programu má povinnost opatřit si je sám.
L.	Způsob financování:	Bankovním převodem záloha ve výši 90% po podpisu smlouvy o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu kraje, doplatek po předložení a kontrole úplného závěrečného vyúčtování
M.	Podmínky vyúčtování:	Vyúčtování dle smlouvy o poskytnutí účelové dotace
N.	Ostatní:	<ul style="list-style-type: none">• Program č. 2.6 se řídí Zásadami pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Libereckého kraje a Statutem Dotačního fondu LK.• Informace k místní Agendě 21: http://ma21.cenia.cz/ https://www.zdravamesta.cz/index.shtml• V rámci projektu může být uskutečněno více aktivit, které jsou vyjmenovány v části „Předmět podpory“• V případě realizace aktivit s různým bodovým hodnocením dle kritéria č. 4, bude žadateli přidělen vyšší počet bodů (body se nesčítají)• Vykazování dobrovolnické práce: hodnota práce dobrovolníků se určuje na základě vynaloženého času a hodinové sazby ve výši 181 Kč/hod. Sazba je pro tento program určena podílem mediánu hrubé měsíční mzdy a mediánu průměrné placené doby ve mzdové sféře z posledního publikovaného ročního mediánu (podle informačního systému o průměrném výdělků Českého statistického úřadu). S každým dobrovolníkem musí být uzavřena dohoda o výkonu dobrovolnické práce a k formuláři Přehled dobrovolné práce je nutné při vyúčtování přiložit výkazy práce.• Příklad pro vykazování/propočtení podílu dobrovolnické práce na celkových způsobilých výdajích projektu: Celkové způsobilé výdaje: 100 000 Kč Dotace 70 %: 70 000 Kč



	Vlastní podíl 30 %: 30 000 Kč Dobrovolnická práce 20 %: 20 000 Kč vykázaná jako část vlastního podílu
--	---

Pozn.:

1) nedílnou součástí vyhlášení programu musí být Hodnotící formulář (viz. příloha č.1) a vzor Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu LK (viz. příloha č.2) a vzor veřejnoprávní smlouvy (viz. příloha č.3) a vzor formuláře „Popis projektu“ (viz. příloha č. 4)

2) na poskytnutí dotace z programu Dotačního fondu LK není právní nárok a poskytnutím dotace z programu nezakládá nárok na poskytnutí dotace z programu v obdobích následujících.

