



Program Kotlíkové dotace v Libereckém kraji IV Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci

Název programu: Kotlíkové dotace v Libereckém kraji IV	
Účel podpory	Účelem podpory je snížení emisí z lokálního vytápění domácností podílejících se na expozici obyvatelstva nadlimitními koncentracemi znečišťujících látek a dále přispění ke snížení imisního zatížení lidských sídel znečišťující látkou benzo(a)pyren, PM10 a PM2,5, a přispět tak k dosažení imisních limitů pro ochranu zdraví lidí na území Libereckého kraje.
Důvody podpory stanoveného účelu	Zlepšit kvalitu ovzduší snížením emisí z lokálního vytápění domácností, které se významně podílejí na expozici obyvatelstva nadlimitní koncentrací uvedených znečišťujících látek, výměnou zastaralých zdrojů tepla. Toto napomůže splnit legislativou stanovené podmínky v oblasti vytápění domácností, a zlepšit tak kvalitu ovzduší i života v lidských sídlech.
Předmět podpory	<p>Předmětem je výměna zastaralých kotlů na pevná paliva v domácnostech podílejících se na znečištění ovzduší za zdroj vytápění splňující požadavky Nařízení Komise EU, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES (Ekodesign) a jejich prováděcích předpisů.</p> <p>Předmětem podpory je výměna kotle na pevná paliva s ručním přikládáním (vč. kotle s ručním přikládáním, který je dodatečně přestavěn na kotel automatický) nesplňující min. 3. emisní třídu dle ČSN EN 303-5 v rodinném domě, trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci nebo bytové jednotce v bytovém domě (dále jen „místo realizace“) za nové účinné nízkoemisní tepelné zdroje:</p> <ol style="list-style-type: none">tepelné čerpadlo,kotel na biomasu s ručním přikládáním s akumulační nádobou o min. objemu (včetně případného zásobníku teplé vody, pokud je tímto kotlem ohříván):<ol style="list-style-type: none">55 l/kW výkonu instalovaného kotle,stanoveném výpočtem dle části 4.4.6 ČSN EN 303-5 „Kotle pro ústřední vytápění“, za předpokladu, že nejde o objem nižší než stanovený výrobcem a uvedený v návodu k montáži kotle.Požadavek na užití akumulační nádoby se nevztahuje na kotle, které umožňují provoz při tepelném výkonu rovném nebo nižším než 30 % jmenovitého výkonu a které byly za těchto podmínek certifikovány a výrobce nepožaduje instalaci akumulační nádoby v návodu k montáži.kotel na biomasu s automatickým přikládáním,plynový kondenzační kotel – pouze v případě, že výměna již byla realizována, případně byla vystavena závazná objednávka, a to v termínu do 30. 4. 2022. (V případě realizace po 30. 4. 2022 musí být dodavatel z faktury a závazné objednávky shodný.) <p>Podporovaný nový tepelný zdroj (body a) - d)) musí být k datu podání závěrečného vyúčtování projektu registrován v Seznamu výrobků a technologií pro „Kotlíkové dotace (2021 – 2027)“, který je k tomuto účelu veden Státním fondem životního prostředí ČR na webové adrese svt.sfzp.cz.</p>

	Nový zdroj tepla může být doplněn o nákup a instalaci zařízení souvisejících s efektivním vytápěním nemovitosti, které jsou definované v části „Způsobilé výdaje“, v bodech d) – f) tohoto programu.
Podmínky podpory	<p>Podporu na výměnu zdroje tepla je možno poskytnout za těchto podmínek:</p> <p>A. Místo realizace se nachází na území Libereckého kraje.</p> <p>B. Místo realizace musí být vytápěno převážně kotlem na pevná paliva s ručním přikládáním nesplňující min. 3. emisní třídu dle ČSN EN 303-5. V případě, že je nemovitost vytápěna dvěma a více zdroji, tj. kotlem na pevná paliva s ručním přikládáním a dále např. kotlem na zemní plyn, elektrokotlem aj., žadatel uvádí v Žádosti o poskytnutí dotace z programu Kotlíkové dotace v Libereckém kraji IV procentuální odhad pokrytí tepelné potřeby budovy/bytu a zároveň prohlašuje, že původní kotel s ručním přikládáním může plnit funkci hlavního zdroje vytápění a že je prokazatelně v provozu v době podání žádosti nebo byl v provozu před realizací výměny zdroje. Nepřijatelné jsou však žádosti na výměnu kotlů v nemovitostech, ve kterých je dodávka tepla zajišťována ze soustavy zásobování tepelnou energií podle definice uvedené v § 2 odst. 2 písm. c) bodě 14 zákona č. 458/2000 Sb., energetického zákona.</p> <p>C. U nově pořízených automatických kotlů nesmí jejich konstrukční řešení umožňovat ruční dodávku paliva do ohniště. Tzn., že jakékoliv konstrukční části kotlového tělesa nelze využít jako roštu pro ruční přikládání paliva a jeho spalování prohořivacím či odhořivacím způsobem. Pokud tato podmínka není splněna, je kotel z hlediska podmínek programu považován za kotel s ručním přikládáním paliva s nutností pořízení a instalací akumulární nádoby o stanoveném min. objemu, viz „Předmět podpory“.</p> <p>D. Požadovaný objem nemusí splňovat akumulární nádoby/zásobníky teplé vody (bojlery), které jsou novým zdrojem tepla ohřívány a jsou pořízeny ke kotli s automatickým přikládáním, plynovému kondenzačnímu kotli nebo k tepelnému čerpadlu.</p> <p>E. Podat více žádostí o dotaci na předmětnou nemovitost lze v případě, kdy je v katastru nemovitostí uvedeno více bytových jednotek z nichž každá je tvořena samostatnou domácností a je/byla vytápěna samostatným stávajícím/původním kotlem, splňujícím podmínky podpory, napojeným na samostatnou otopnou soustavu. Tato skutečnost musí být prokázána v rámci povinných příloh žádosti, zejména fotodokumentace apod.</p> <p>F. Příjemce dotace je povinen zajistit řádný provoz a údržbu nového otopného zařízení, a to po celou dobu udržitelnosti v délce 5 let od schválení závěrečného vyúčtování poskytovatelem dotace. Dále souhlasí a spolupracuje s kontrolami ze strany poskytovatele dotace a třetích osob pověřených poskytovatelem ke kontrolám, a to před uzavřením smlouvy, v průběhu realizace i po dobu udržitelnosti projektu.</p>
Správce programu	Odbor regionálního rozvoje a evropských projektů Oddělení řízení grantových schémat
Kontakt na administrátory programu	Oddělení řízení grantových schémat Email: kotliky@kraj-lbc.cz Tel: 485 226 579

Odkaz na webové stránky oblasti podpory/ programu	http://dotace.kraj-lbc.cz/kotlikove-dotace
Zveřejnění programu	1. 6. 2022 1) na webových stránkách Libereckého kraje 2) na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup
Lhůta pro podání žádosti	1. 7. 2022 od 9:00 - 31. 08. 2022
Celkový finanční objem určený pro vyhlášený program	108.000.000,00 Kč

Výše podpory a způsobilost výdajů programu	
Maximální výše dotace	Ve výši 95 % ze způsobilých výdajů projektu, a to s následujícími limity: <ul style="list-style-type: none"> • Plynový kondenzační kotel 100.000 Kč • Kotel na biomasu s ruční dodávkou paliva, včetně akumulární nádrže 130.000 Kč • Kotel na biomasu s automatickým přikládáním paliva 130.000 Kč • Tepelné čerpadlo 180.000 Kč
Časová způsobilost výdajů (termín realizace projektu)	Výdaje jsou způsobilé od 1. 1. 2021 . Projekt musí být realizován a závěrečné vyúčtování předloženo nejpozději: <ul style="list-style-type: none"> • do 2 let od rozhodnutí orgánů kraje o poskytnutí dotace, • nebo do schválení předloženého závěrečného vyúčtování projektu, nastane-li dříve.
Způsobilé výdaje	Všechny vynaložené výdaje spojené s projektem musí být v místě a čase obvyklé: <ol style="list-style-type: none"> a) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací kotle na biomasu včetně nákladů na úpravu spalinových cest; b) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací tepelného čerpadla; c) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací plynového kondenzačního kotle včetně nákladů na úpravu spalinových cest a vybudování nebo úpravy plynovodních rozvodů na neveřejné části pozemku; d) stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy, včetně dodávky a instalace nově pořízené akumulární nádoby/zásobníku teplé vody - bojleru (jsou-li tímto kotlem ohřívány), vždy v návaznosti na realizaci nového zdroje tepla pro vytápění; e) náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním nového zdroje vytápění do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu); f) výdaje na projektovou dokumentaci včetně nákladů souvisejících s administrací žádosti o podporu.

<p>Nezpůsobilé výdaje</p>	<p>Finanční prostředky nemohou být použity na nezpůsobilé výdaje projektu, kterými jsou zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) daně, s výjimkou DPH zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení či služeb; b) výdaje na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací projektu; c) splátky půjček a úvěrů vč. jejich nedoplatků, úroků z prodlení, leasingové splátky, odpisy pohledávek, manka a škody vč. výdajů příjemce, které nelze účetně doložit; d) penále, pokuty a platby sankčního charakteru; e) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, bankovní poplatky, palivo atd.); f) výdaje na právní spory; g) výdaje související s vyhotovením ostatních dokumentů potřebných k administraci projektu (např. potvrzení z banky apod.); h) ostatní výdaje neuvedené ve výčtu způsobilých výdajů.
----------------------------------	--

<p>Ostatní podmínky programu</p>	
<p>A.</p>	<p>Oprávněný žadatel</p> <p>Fyzická osoba – vlastník nebo spoluvlastník nemovitosti na území Libereckého kraje.</p> <p>Za místo realizace se považuje nemovitost, která je z větší části (více jak 50 %) podlahové plochy užívána s účelem „trvalého rodinného bydlení“. Za podlahovou plochu je považována celková vnitřní podlahová plocha všech podlaží budovy vymezená vnitřním lícem konstrukcí tvořících obálku budovy.</p> <p>Místem realizace může být:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) <u>Rodinný dům</u>, tj. stavba pro bydlení, ve které dle § 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, kde více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena a užívána, v níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví. Za rodinný dům jsou pro účely podpory považovány též stávající stavby/objekty pro bydlení, v nichž jsou nejvýše tři samostatné byty, a obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt. b) <u>Trvale obývaná stavba pro rodinnou rekreaci</u>, tj. trvale obývaná stavba ve smyslu písm. b, §2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území. c) <u>Bytová jednotka</u> zahrnující byt jako prostorově oddělenou část domu a podíl na společných částech nemovité věci vzájemně spojené a neoddělitelné. d) <u>Bytový dům</u>, tj. stavba pro bydlení, která má čtyři a více bytových jednotek a ve které více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé bydlení a je k tomuto účelu určena a užívána.

Žadatel musí v místě realizace trvale bydlet, proto může žadatel podat pouze jednu žádost.

Trvalý pobyt – místem trvalého pobytu se rozumí adresa pobytu občana v České republice, která je vedena v základním registru obyvatel (§10 zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel).

Bydliště – adresa, na které občan pobývá (ve smyslu §80, odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

V případě trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci je žadatel povinen doložit trvalý pobyt svůj, nebo některého z členů domácnosti počínající 24 měsíců nebo více před podáním žádosti o podporu. Trvalý pobyt lze prokázat zápisem adresy místa realizace v občanském průkazu, výpisem z registru obyvatel nebo potvrzením od místně příslušného obecního úřadu.

Domácnost tvoří kromě žadatele i další osoby, které mají trvalý pobyt v dotčené nemovitosti, a dále ostatní osoby, které s žadatelem trvale bydlí (vyplní přílohu žádosti č. 6 Údaje o členu domácnosti a jeho příjmech). V případě, že osoba s trvalým pobytem ve skutečnosti bydlí jinde, předloží přílohu žádosti č. 8 Čestné prohlášení o bydlišti mimo místo realizace projektu „Kotlíkové dotace v Libereckém kraji IV“ a příjem této osoby do příjmu domácnosti započítáván nebude. Počet členů domácnosti je rozhodný k datu podání žádosti o podporu.

V případě rodinného domu nebo stavby pro rodinnou rekreaci o více bytech, kdy je celý dům vytápěn jedním kotlem, jsou za členy jedné domácnosti považovány všechny osoby s bydlištěm v tomto domě. V případě, kdy je každý byt vytápěn jiným kotlem, jsou za členy domácnosti považovány pouze osoby bydlící v tomto bytě.

Pro domácnost žadatele platí, že průměrný čistý roční příjem na člena domácnosti v roce 2020 nebyl vyšší než 170 900 Kč.

Žadatel a členové jeho domácnosti (kromě níže uvedených výjimek) prokazují tyto typy a výše příjmů:

- příjmy, které jsou předmětem daně z příjmu fyzických osob podle zákona o dani z příjmů a nejsou od této daně osvobozeny (prokázáno daňovým přiznáním/potvrzením o příjmech od zaměstnavatele),
- starobní, invalidní, vdovské, vdovecké a sirotčí důchody (prokázáno potvrzením o důchodu),
- dávky nemocenské, peněžité pomoci v mateřství (prokázáno potvrzením České správy sociálního zabezpečení),
- dávky státní sociální podpory (dle zákona č. 117/1995 Sb. o státní sociální podpoře – tj. příspěvek na bydlení, porodné, rodičovský příspěvek, pohřebné), dávky v hmotné nouzi (dle zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi – tj. příspěvek na živobytí, doplatek na bydlení, mimořádná okamžitá pomoc), podpora v nezaměstnanosti (prokázáno potvrzením Úřadu práce ČR).

Výše příjmů domácnosti se neproказuje, pokud:

- a) Žadatel a všichni členové jeho domácnosti pobírají ke dni podání žádosti o podporu starobní důchod nebo invalidní důchod 3. stupně,

		<p>b) Žadatel je nezletilý nebo student denního studia do 26 let. V případě spoluvlastnictví rodinného domu, trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci nebo bytové jednotky v bytovém domě jsou i ostatní spoluvlastníci nezletilí nebo studenti denního studia do 26 let,</p> <p>c) Žadatel v období od 1. 1. 2020 do doby podání žádosti o dotaci pobíral dávky v hmotné nouzi a/nebo příspěvek na bydlení (není nutné, aby dávky nebo příspěvek pobíral po celou dobu).</p> <p>Pro účely zjištění výše průměrného příjmu člena domácnosti se příjmy nezletilých dětí a studentů denního studia do 26 let uvažují ve výši 0 Kč.</p>
B.	Omezení podpory:	<p>V rámci programu nelze podporovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • výměnu stávajících/původních kamen a krbů, plynových kotlů, elektrokotlů; • přestavbu stávajícího kotle – vždy musí dojít k výměně celého kotlového tělesa; • náhradu stávajících/původních kotlů typu C18S, C20S a C30S zn. ATMOS vyrobených od března 2000. Výrobní štítky těchto výrobků mohou obsahovat chybné údaje týkající se třídy kotle. Správce programu si vyhrazuje právo posuzovat tyto případy individuálně; • výměnu za tepelná čerpadla typu vzduch-vzduch; výměnu kotle na pevná paliva za kotel výhradně na uhlí (automatická i ruční dodávka paliva), výměnu kotle na pevná paliva za kombinovaný kotel na uhlí a biomasu (automatická i ruční dodávka paliva), • v případě, že žadatel vlastní více nemovitostí, které splňují podmínky dotačního programu, může podat pouze jednu žádost o dotaci; • pro potřeby Programu se za místo realizace nepovažuje nemovitost, která je z poloviny nebo větší části podlahové plochy užívána v rozporu s účelem „trvalého rodinného bydlení“ (např. hotel, penzion, kancelář, ubytovna, ...). Za podlahovou plochu je považována celková vnitřní podlahová plocha všech podlaží budovy vymezená vnitřním lícem konstrukcí tvořících obálku budovy; • právo majitele nakládat s nemovitostí nesmí být omezeno soudcovskou či exekutorskou zástavou. Zástavy z důvodu hypotéky a půjčky pro úpravu bydlení nejsou na závalu; • pro účely Programu nejsou za rodinný dům považovány také stavby, které nejsou spojeny se zemí pevným základem, stavby dočasné a výrobky plnící funkci stavby; • podporu nelze poskytnout na výměnu kotle v nemovitosti, ve které je dodávka tepla zajišťována ze soustavy zásobování tepelnou energií podle definice uvedené v § 2 odst. 2 písm. c) bodě 14 zákona č. 458/2000 Sb., energetického zákona. • podporu na výměnu zdroje tepla nelze poskytnout v rodinných domech, kde byl v minulosti, nejdříve od 1. 1. 2009, zdroj podpořen z programů Zelená úsporám, Nová zelená úsporám, ze společných programů na podporu výměny kotlů (kraje a MŽP), z kotlíkových dotací v rámci

		<p>OPŽP 2014-2020, Programu NZÚ-AMO nebo je-li žádost o dotaci na tuto nemovitost (bytovou jednotku) stále evidována v rámci předchozích výzev programu v zásobníku projektů. V těchto případech bude žádost o dotaci vyřazena z důvodu duplicity;</p> <ul style="list-style-type: none"> v období od podání elektronické žádosti do doby ukončení realizace projektu a vyplacení dotace nemůžou být převedena vlastnická práva žadatele k nemovitosti – místu realizace (vyjma případu uvedeného v bodě M – Změna příjemce z důvodu úmrtí). Dojde-li ke změně vlastnického práva k nemovitosti, ve které dochází k výměně zdroje vytápění před ukončením realizace a vyplacením dotace, přestává být původní vlastník oprávněným žadatelem/příjemcem a ztrácí nárok na získání dotace v rámci původní žádosti o dotaci. Nový vlastník je v případě zájmu o získání dotace povinen podat si novou žádost o poskytnutí dotace. Využije-li nový vlastník možnosti podat si novou žádost, opatření realizovaná původním vlastníkem (žadatelem) nejsou způsobilým výdajem; příjemce nesmí využít k realizaci účelu a předmětu projektu jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace. <p>Projekty budou posouzeny z hlediska možného poskytnutí finančních prostředků dle čl. 107 a nařízení Komise č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.</p>
C.	Forma podpory:	Účelová investiční dotace z rozpočtu Libereckého kraje.
D.	Způsob a místo podání žádosti:	<p>Za kompletně doručenou žádost se považuje elektronicky zaslaný formulář žádosti (dále jen „elektronická žádost“) a následné doručení písemné žádosti včetně všech povinných příloh. Rozhodující pro určení pořadí je čas a datum přijetí elektronické žádosti do systému.</p> <p>Postup pro podání žádosti o dotaci:</p> <p>Vyplněný formulář „Žádost o poskytnutí dotace z programu Kotlíkové dotace v Libereckém kraji IV“ předkládá žadatel ve dvou krocích:</p> <p>1) Elektronickou žádost vyplní a odešle prostřednictvím webové stránky kraje na adrese: http://dotace.kraj-lbc.cz/kotlikove-dotace v sekci „Kotlíkové dotace v Libereckém kraji IV“ (pro vyplnění elektronické žádosti je nutné, aby byl v příslušném počítači nainstalován program Form Filler, který je taktéž k dispozici ke stažení s podrobným postupem na výše uvedených webových stránkách).</p> <p>Po úspěšném odeslání elektronické žádosti se žadateli zobrazí „informační okno“ webového prohlížeče, kde bude zpráva o tom, že žádost byla přijata. Následně bude žadateli odeslán e-mail, který bude obsahovat datum a čas přijetí elektronické žádosti. Přílohou e-mailu bude samotná elektronická žádost určená k tisku.</p> <p>2) Písemnou žádost dodá buď:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v listinné podobě (vytiskne žádost, která byla přílohou potvrzovacího emailu), podepíše a doručí ji spolu s požadovanými

přílohami nejpozději do 10 pracovních dní od podání elektronické žádosti na podatelnu krajského úřadu.

nebo

- **Datovou schránkou** odešle verzi žádosti shodnou s elektronickou spolu se všemi požadovanými přílohami nejpozději **do 10 pracovních dní** od podání elektronické žádosti.

Pro kontrolu shody elektronické a listinné žádosti slouží tzv. kód formuláře, jedinečný pětimístný kód, který je zobrazen v zápatí každé strany žádosti.

Písemná žádost musí být totožná (musí obsahovat stejný kód formuláře) jako žádost zasláná do systému elektronicky (viz krok 1).

Listinnou žádost včetně všech příloh předkládá žadatel v zalepené obálce označené:

- plným jménem žadatele a adresou,
- textem „**Neotvírat**“,
- názvem programu „**Kotlíkové dotace v Libereckém kraji IV**“.

Listinnou žádost lze doručit osobně na podatelnu nebo prostřednictvím doručovatelských služeb na adresu Krajský úřad Libereckého kraje – odbor regionálního rozvoje a evropských projektů, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2.

Otevírací hodiny podatelny:

Pondělí	07:00 – 17:00
Úterý	07:00 – 16:00
Středa	07:00 – 17:00
Čtvrtek	07:00 – 16:00
Pátek	07:00 – 15:00

Písemnou žádost zašle žadatel prostřednictvím **datové schránky c5kbvkw**.

Důvody pro vyřazení žádosti před jejím hodnocením:

- Není-li doručena elektronická žádost, nebo je-li elektronická žádost podaná jakýmkoliv jiným způsobem, než je uveden v programu (např. faxem, e-mailem nebo datovou schránkou).
- Je-li žádost doručena před 9:00 hod. 1. 7. 2022.

E.

Povinné přílohy k žádosti:

Povinné přílohy (doručené pouze v písemné podobě)

Př. č. 1: Fotodokumentace stávajícího/původního kotle na pevná paliva prokazující zejména zapojení původního kotle na otopnou soustavu a komínové těleso (nejlépe foto kotle z čelního pohledu, foto kotle s napojením na otopnou soustavu a komínové těleso z bočního pohledu) a fotodokumentace štítku kotle (pokud je dostupný).

Př. č. 2: Kopie „Dokladu o kontrole technického stavu a provozu spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně, sloužícího jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění“ (podle § 17 odst. 1 písm. H zákona č. 201/2012 Sb.) – slouží k potvrzení relevantní emisní třídy

		<p>stávajícího/původního kotle, který je předmětem výměny. Doklad se musí vztahovat k adrese místa realizace projektu.</p> <p>Př. č. 3: Doklady prokazující výši příjmů žadatele – (např. daňové priznání, potvrzení o příjmech, potvrzení o důchodu, potvrzení o dávkách a příspěvcích poskytovaných Českou správou sociálního zabezpečení nebo Úřady práce, potvrzení o studiu) dle skutečnosti.</p> <p>Přílohy č. 4 až 10 doložte relevantní přílohy dle skutečnosti:</p> <p>Př. č. 4: Souhlas většinového spoluvlastníka nemovitosti – originál: Písemný souhlas spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě/trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci/bytové jednotce bytového domu, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu/trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky bytového domu.</p> <p>Př. č. 5: Souhlas spoluvlastníka nemovitosti v rámci společného jmění manželů (SJM) – originál: Písemný souhlas druhého z manželů v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky/trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky bytového domu nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu na předmětné nemovitosti k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření.</p> <p>Př. č. 6: Údaje o členu domácnosti a jeho příjmech – originál: za každého člena domácnosti (kromě žadatele) včetně dětí musí být vyplněna samostatná příloha, uvedeny a doloženy příjmy.</p> <p>Př. č. 7: Doklad prokazující trvalé bydlení ve stavbě pro rodinnou rekreaci více než 24 měsíců (pouze v případě, že je takto nemovitost označena v katastru nemovitostí): žadatel nebo člen domácnosti předloží kopii občanského průkazu, výpis údajů z informačního systému evidence obyvatel nebo potvrzení od místně příslušného obecního úřadu.</p> <p>Př. č. 8: Čestné prohlášení o bydlišti mimo místo realizace – originál (vyplní každý, kdo má v nemovitosti trvalý pobyt, ale v nemovitosti skutečně nebydlí).</p> <p>Př. č. 9: Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis – originál: pouze v případech, kdy je v nemovitosti provozována drobná podnikatelská činnost.</p> <p>Př. č. 10: Závazná objednávka – kopie: dokládá se v případě žádosti na pořízení plynového kondenzačního kotle. Ze závazné objednávky musí být patrné, že před termínem 30. 4. 2022 byla objednána instalace plynového kondenzačního kotle. Závaznou objednávkou se rozumí písemný dokument potvrzený dodavatelem (např. faktura, smlouva o dílo apod.), který obsahuje jednoznačnou identifikaci nového zdroje (SVT kód). Pokud je žádost o dotaci podána po realizaci projektu, lze nahradit závaznou objednávkou kopií potvrzeného záručního listu nebo protokolem o uvedení nového plynového kotle do provozu s datem do 30. 4. 2022.</p>
F.	Způsob hodnocení	<p><u>Pořadí podaných žádostí pro následné administrování:</u></p> <p>1. Elektronické žádosti doručené v souladu s podmínkami podání budou označeny datem a časem (hodina, minuta a vteřina) přijetí.</p>

2. Rozhodným okamžikem pro přidělení registračního čísla je datum a čas (hodina, minuta a vteřina) doručení elektronické žádosti.

Hodnocení žádostí:

Žádosti o dotaci budou hodnoceny postupně podle přiděleného registračního čísla. Pokud ve stanoveném termínu nebude doručena písemná žádost, žádost o dotaci bude vyřazena (viz Administrativní kontrola bod b) věcná přijatelnost žádosti).

Administrativní kontrola:

a) hodnocena bude formální přijatelnost žádosti:

- zda je žádost úplná a správně vyplněná,
- zda žádost obsahuje všechny požadované přílohy,
- není-li rozpor mezi údaji v žádosti, není-li rozpor mezi údaji v žádosti a v jejích přílohách a není-li rozpor mezi elektronickou a písemnou žádostí (včetně kódu formuláře).

V případě identifikace nedostatků v rámci hodnocení formální přijatelnosti bude žadatel správcem programu písemně vyzván k doplnění žádosti. **Doplnění** žadatel provede ve lhůtě **20 pracovních dní** od doručení výzvy v souladu s podmínkami programu a způsobem určeným ve výzvě k doplnění žádosti.

Obálku musí žadatel označit:

- plným **jménem žadatele a adresou**,
- textem „**Neotvírat – doplnění**“,
- názvem programu „**Kotlíkové dotace v Libereckém kraji IV**“.

V případě neodstranění nedostatků bude žádost **vyřazena**.

V rámci hodnocení formální přijatelnosti lze ze strany žadatele upřesnit či vysvětlit případy, kdy v rámci předložené žádosti včetně jejích příloh jsou uvedeny informace, jejichž výklad není jednoznačný. Správce programu si vyhrazuje právo vyžádat si další vysvětlení či upřesnění k doloženým dokumentům.

b) hodnocena bude věcná přijatelnost žádosti:

- zda je v souladu s účelem a podmínkami vyhlášeného programu,
- zda je projekt v souladu s cíli programu a Závaznými pokyny Programu Životní prostředí 2021 – 2027, Specifického cíle 2.1, Opatření 1.2.3.

Žádosti, které neprojdou hodnocením věcné přijatelnosti, budou z dalšího hodnocení **vyřazeny**.

Přijaté žádosti budou shromážděny postupně tak, jak byly doručeny, a po provedení administrativní kontroly budou předloženy k rozhodnutí radě (zastupitelstvu) kraje, a to v pořadí dle data a času přijetí elektronické žádosti do výše alokace.

V případě, že vyčerpání alokace vyjde na stejné datum a čas doručení pro více žádostí, které úspěšně prošly administrativní kontrolou, dojde k rozdělení alokované částky poměrně mezi všechny tyto žádosti.

		Projekty, na něž nezbyly finanční prostředky (po vyčerpání výše alokace) a jsou po věcné i formální stránce v pořádku, jsou schváleny do zásobníku dle registračních čísel projektů a v případě uvolnění prostředků mohou být podpořeny v pořadí, v jakém byly do zásobníku schváleny.		
G.	Lhůty pro podání a rozhodnutí o žádosti:	Konzultace žádostí.	Odbor regionálního rozvoje a evropských projektů, Oddělení řízení grantových schémat.	1. 6. 2022 - 31. 8. 2022
		Příjem žádostí.	Elektronicky a následně podepsaný originál včetně všech příloh v písemné podobě na podatelnu krajského úřadu, prostřednictvím poštovních služeb nebo datovou schránkou.	V pracovních dnech od 1. 7. 2022 od 9:00 do 31. 8. 2022.
		Kontrola formální přijatelnosti a věcné přijatelnosti uvedené v bodě F a předložení ke schválení orgánům kraje.	Určení zaměstnanci ORREP.	Průběžně, nejpozději do 75 pracovních dní od obdržení žádosti
		Projednání / schválení návrhu.	Rada LK / Zastupitelstvo LK*	Průběžně, nejpozději do 75 pracovních dní od obdržení žádosti
H.	Oznámení o schválení / neschválení dotace:	E-mailem do 15 pracovních dní od usnesení Rady LK/Zastupitelstva LK)* a poté dopisem do 30 pracovních dnů, nejpozději do 60 pracovních dnů od usnesení.		
I.	Právní forma:	Smlouva o poskytnutí účelové dotace z programu Kotlíkové dotace v Libereckém kraji IV.		
J.	Doklady požadované k uzavření smlouvy:	Kopie smlouvy nebo potvrzení o vedení běžného osobního bankovního účtu vedeného na jméno žadatele o dotaci. Pouze dispoziční právo k účtu nestačí. Není možné předložit smlouvu k podnikatelskému nebo úvěrovému účtu. Spořicí nebo termínovaný účet lze akceptovat pouze v případě, že umožňuje bezhotovostní platební styk.		
K.	Způsob financování	Dotace může být čerpána až po uzavření příslušné smlouvy mezi příjemcem dotace (žadatelem) a Libereckým krajem (poskytovatelem dotace). Varianty poskytnutí dotace: <ol style="list-style-type: none"> Financování ex-post – v případě, kdy příjemce uhradil celkové způsobilé výdaje projektu z vlastních zdrojů, předloží správci programu závěrečné vyúčtování. Po schválení způsobilých výdajů správcem programu dojde k vyplacení dotace do 15 pracovních dnů na účet příjemce. Financování se zálohovou platbou – příjemce předloží „Žádost o zálohovou platbu“. Záloha je uvolněna ve výši předložených dokladů nejvýše však ve výši 60 % ze schválené dotace. Zálohová platba bude vyplacena na základě schválení „Žádost o zálohovou platbu“ do 15 		

		<p>pracovních dnů. Žádost o zálohovou platbu může žadatel podat správci programu pouze 1x.</p> <p>Po doložení závěrečného vyúčtování projektu a jeho schválení ze strany správce programu dojde do 15 pracovních dnů k proplacení doplatku dotace na účet příjemce.</p>
L.	Podmínky vyúčtování:	<p>Podmínky a doklady požadované k vyúčtování projektu jsou součástí vzoru Smlouvy o poskytnutí dotace, která je přílohou č. 3 tohoto programu.</p>
M.	Změny projektu:	<p>Změny projektu jsou možné za těchto podmínek:</p> <p>Žadatel/příjemce je povinen oznamovat správci programu každou změnu, která může ovlivnit účel poskytované dotace a splnění podmínek programu, a to v době od podání žádosti až do konce doby udržitelnosti. Jedná se například o změny identifikačních a kontaktních údajů, změny předmětu projektu, změny skutečností a podmínek obsažených ve smlouvě apod.</p> <p>Žádost o změnu je správci programu předkládána prostřednictvím příslušného formuláře (k dispozici u správce programu nebo na webových stránkách) vč. předložení příslušných dokladů.</p> <p>Změny nemajících vliv na předmět a účel projektu, např. změny identifikačních a kontaktních údajů žadatele/příjemce:</p> <ul style="list-style-type: none"> • předloží žadatel/příjemce nejdéle s předložením "Závěrečného vyúčtování projektu" (např. změna adresy, příjmení, kontaktních údajů, změna čísla bankovního účtu apod.). <p>Změny mající vliv na předmět a/nebo účel projektu (podstatné změny)</p> <p>Žádost o podstatnou změnu projektu lze podat nejpozději 60 dnů před ukončením realizace projektu. Tyto změny podléhají schválení v radě/zastupitelstvu kraje</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Změna zdroje vytápění, dále jen "předmět projektu":</u> V případě změny předmětu projektu bude příjemci schválena dotace ve výši odpovídající nově zvolenému zdroji tepla, maximálně však do výše původně požadované/schválené dotace (dotaci nelze navyšovat). • <u>Změna příjemce z důvodu převodu vlastnického práva k nemovitosti v době udržitelnosti:</u> V případě, že dojde ke změně vlastnického práva k předmětu projektu v době udržitelnosti, je žadatel povinen změnu oznámit správci programu. Novým vlastníkem se může stát pouze fyzická osoba. Příjemce musí právně relevantním způsobem zavázat nového vlastníka k plnění podmínek stanovených v rozhodnutí. V případě, že tak neučiní, odpovídá za jejich plnění i nadále sám, a to po celou dobu udržitelnosti. • <u>Změna příjemce z důvodu úmrtí</u> Zemře-li žadatel/příjemce po podání žádosti o poskytnutí dotace, ale před jejím vyplacením a mají-li případní dědicové zájem o poskytnutí dotace, správce programu může na základě žádosti dědiců předložit orgánům kraje ke schválení změnu v osobě žadatele/příjemce (jiné fyzické osoby), a to za předpokladu, že správci programu budou bez

		<p>zbytečného odkladu předloženy dokumenty, ze kterých je nepochybné, že jsou novými vlastníky místa realizace.</p> <p>Těmito dokumenty jsou:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kopie pravomocného usnesení o ukončení dědického řízení, ze kterého musí být patrné, že nemovitost – místo realizace, byla předmětem dědického řízení a zároveň, kdo je novým vlastníkem či spoluvlastníkem předmětné nemovitosti, - nové souhlasné prohlášení ostatních spoluvlastníků nemovitosti (je-li relevantní) <ul style="list-style-type: none"> • <u>Změna termínu realizace projektu</u> <p>Prodloužení termínu realizace projektu, maximálně však do 31. 8. 2025, lze jen v odůvodněných případech. O prodloužení termínu rozhoduje rada/zastupitelstvo kraje.</p> <p>Způsobilost výdajů souvisejících s realizací změn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • V případě podání žádosti o změnu před podpisem smlouvy se způsobilost výdajů řídí dle odstavce „Časová způsobilost výdajů“ na str. 3 programu. • V případě podání žádosti o změnu mající vliv na předmět a/nebo účel projektu po podpisu smlouvy jsou výdaje vztahující se k předmětu změny časově způsobilé od okamžiku oboustranně podepsaného dodatku ke Smlouvě o poskytnutí dotace do konce realizace projekt.
N.	Ostatní:	<ul style="list-style-type: none"> • Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům nevracejí, vyjma žádostí, které poskytovatel dotace obdrží před 9:00 hod. 1. 7. 2022. V případech, kdy je žádost vyřazena, lze vrátit ty přílohy, které může žadatel využít při podání nové žádosti (poskytovatel si ponechá kopie těchto dokumentů). • Nemovitost, na kterou je dotace poskytnuta, musí splňovat po celou dobu realizace i udržitelnosti definici místa realizace, jak je uvedena v části A – Oprávněný žadatel. • Na poskytnutí dotace není právní nárok a rozhodnutí o poskytnutí dotace z programu nezakládá nárok na poskytnutí dotace z programu v obdobích následujících. • Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 248/22/ZK ze dne 31. 5. 2022.

*Zastupitelstvo LK bude rozhodovat o poskytnutí dotace a schvalovat smlouvu v případě žadatele, kterému je schválena dotace nebo návratná finanční výpomoc z rozpočtu Libereckého kraje v souhrnné částce převyšující 200 000 Kč v kalendářním roce, v souladu se zákonem číslo 129/2000 Sb., o krajích.

Pozn.:

Nedílnou součástí vyhlášeného programu jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - vzorový Hodnotící formulář

Příloha č. 2 - vzor Žádosti o poskytnutí dotace z programu Kotlíkové dotace v Libereckém kraji IV včetně vzorových příloh

Příloha č. 3 - vzor Smlouvy o poskytnutí účelové dotace z programu Kotlíkové dotace v Libereckém kraji IV včetně vzorových příloh

Hodnoticí formulář

Pozn. část hodnocení I – IV provádí správce programu.

I. Identifikační údaje

Název Programu	Kotlíkové dotace v Libereckém kraji IV
Registrační číslo	
Žadatel	
% dotace z celkových způsobilých výdajů projektu	
Celková výše dotace z programu (v Kč s DPH)	

II. Formální přijatelnost

Žádost je úplná a správně vyplněná.	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
Žádost obsahuje všechny požadované přílohy.	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
Není rozpor mezi údaji v žádosti, není rozpor mezi údaji v žádosti a v jejích přílohách a není rozpor mezi elektronickou a písemnou žádostí (včetně kódu formuláře).	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>

IV. Věcná přijatelnost

Žádost je v souladu s účelem a podmínkami vyhlášeného programu.	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
Projekt je v souladu s cíli programu a Závaznými pokyny Programu Životní prostředí 2021 – 2027, Specifického cíle 2.1, Opatření 1.2.3.	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>

Projekt je v souladu s podmínkami a je způsobilý pro předložení ke schválení Radě LK / Zastupitelstvu LK.	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
--	------------------------------	-----------------------------

V případě, že projekt není způsobilý pro **předložení ke schválení Radě LK / Zastupitelstvu LK**, uveďte důvody (chybějící povinné přílohy apod.)

--

hodnocení provedl(a):	Dne:
<p>podpis</p>	