

# SEMINÁŘ K DOTAČNÍM FONDŮM LIBERECKÉHO KRAJE

Program 4.23 Sportovní akce pro rok 2024

a

Program 4.26 Podpora sportovní činnosti dětí  
a mládeže ve sportovních organizacích 2024



## **4.23 Sportovní akce pro rok 2024**

**Správce programu** – Zita Vlková – tel.: 485 226 638, 725 456 272, email: zita.vlkova@kraj-lbc.cz

## **4.26 Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže ve sportovních organizacích 2024**

**Správce programu** – Lucie Hlavsová, tel.: 485 226 674, 721 447 756, email: lucie.hlavsova@kraj-lbc.cz

## TERMÍNY

Konzultace žádostí	20. 12. 2023 – 31. 1. 2024
Příjem žádostí	<b><u>19. 1. – 2. 2. 2024</u></b>
Kontrola administrativního souladu	5. 2. – 12. 2. 2024
Hodnocení a návrh na přidělení podpory (VTS)	19. 2. 2024
Vyjádření k navrhované výši dotace	20. 2. – 23. 2. 2024
Projednání návrhu (RK, VTS, VVVZ)	5. 3. – 19. 3. 2024
Schválení návrhu (ZK)	26. 3. 2024
Oznámení o poskytnutí / neposkytnutí dotace	do 15 dnů od ověření usnesení ZK

# ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI



## 1. PŘES WEBOVÝ PORTÁL A DATOVOU SCHRÁNKU

**elektronicky přes webový portál** (odeslat pouze žádost bez povinných příloh)

a zároveň

**prostřednictvím datové schránky se všemi povinnými přílohami**

## 2. POUZE PŘES WEBOVÝ PORTÁL – žadatelé, kteří mají **uznávaný elektronický podpis**

**elektronicky pře webový portál** – odkaz na konci elektronického formuláře žádosti (nikoli e-mailem)  
**včetně všech povinných příloh** přes odkaz ODESLAT PŘÍLOHY

a zároveň

k přílohám musí být vložena i elektronická verze žádosti ve formátu PDF, podepsaná uznávaným elektronickým podpisem

Pokud je vznik právního vztahu podmíněn současným podpisem dvou a více statutárních zástupců, pak je možné podat žádost prostřednictvím datové schránky pouze v případě, že bude opatřena kvalifikovaným elektronickým podpisem všech příslušných statutárních zástupců.

# ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI

## 3. PŘES WEBOVÝ PORTÁL A V TIŠTĚNÉ PODOBĚ

**elektronicky přes webový portál** (odeslat pouze žádost bez povinných příloh)

a zároveň

**v tištěné podobě s vlastnoručním podpisem a se všemi povinnými přílohami**

## Program 4.23 Sportovní akce pro rok 2024

- celkový objem **4.750.000 Kč**
- minimální dotace **30.000 Kč**
- maximální dotace **150.000 Kč**
- maximální spoluúčast kraje **70 %**
- termín realizace aktivit **1. 1. 2024 – 31. 12. 2024** (doporučujeme uvést celý rok)
- počet žádostí **1**
- forma podpory **účelová neinvestiční dotace**

## Program 4.23 – Kdo může žádat?

### Způsobilí žadatelé

- a) **spolky a pobočné spolky** se sídlem v Libereckém kraji s **datem vzniku před 1. 1. 2023**, a které **jsou zapsány v rejstříku sportovních organizací**
- b) **sportovní asociace s celostátní působností**, nebo jí na roveň postavený subjekt.  
(svazy, federace)

### Nezpůsobilí žadatelé

- a) subjekty nespádající do okruhu způsobilých žadatelů
- b) subjekty, které v roce 2024 podají žádost o poskytnutí dotace z dotačního programu 4.1 – Program volnočasových aktivit
- c) subjekty, se kterými je vedeno řízení pro porušení rozpočtové kázně
- d) subjekty, které mají živnostenské oprávnění v oblasti fitness a provozování solárií
- e) subjekty, proti kterým bylo zahájeno trestní řízení

## Program 4.23 – vyplnění žádosti

- podání žádosti **19. 1. – 2. 2. 2024 14:00 HODIN!!!**
- [www.kraj-lbc.cz](http://www.kraj-lbc.cz) → dotace → oblast: školství, mládež, tělovýchova a sport → oblast podpory: tělovýchova a sport → vybrat příslušný program
- **Povinné přílohy:**  
Čestné prohlášení o výši startovného
- **Ukázka vyplnění žádosti**



## Žádost o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje

<b>Správce oblasti podpory</b>	Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu
<b>Oblast podpory</b>	Tělovýchova a sport
<b>Program</b>	4.23 Sportovní akce pro rok 2024

<b>Žadatel</b>					
<b>Právní statut:</b>	spolek				
<b>Název (nevyplňuje fyzická osoba nepodnikající):</b>	Pólaři, z.s.				
<b>Adresa<sup>1)</sup> (sídlo, ulice):</b>	U Jezu	<b>č. popisné:</b>	642/2a		
<b>bydliště):</b>	Liberec	<b>PSČ:</b>	46001		
<b>IČO</b>	01231234	<b>DIČ</b>		<b>datum narození:</b>	
<b>Žadatel je plátcem DPH:</b>			<input type="radio"/> ANO	<input checked="" type="radio"/> NE	
<b>Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:</b>			<input type="radio"/> ANO	<input checked="" type="radio"/> NE	
<b>Bankovní spojení žadatele (předčíslí účtu - číslo účtu / kód banky):</b>	19	-	7964250123	/	0100
<b>Bankovní spojení zřizovatele - (vyplňuje pouze příspěvková organizace) (předčíslí účtu - číslo účtu / kód banky):</b>		-		/	
<b>Název zřizovatele:</b>				<b>IČO zřizovatele:</b>	

<b>Osoba/y jednající za žadatele / Příjmení a jméno (fyzická osoba)</b>					
<b>titul:</b>	Ing.	<b>jméno:</b>	Bohdan	<b>příjmení:</b>	Evžen
<b>e-mail:</b>	evzen@polari.cz	<b>telefon:</b>	605 123 456	<b>funkce:</b>	předseda
<b>Osoba jedná jménem žadatele<sup>2)</sup>:</b>				na základě udělené plné moci	

<b>Osoba pověřená realizací (vyplňte pouze v případě, neshoduje-li se s osobou oprávněnou jednat za žadatele)</b>					
<b>titul:</b>		<b>jméno:</b>	Jan	<b>příjmení:</b>	Novák
<b>e-mail:</b>	novak@polari.cz	<b>telefon:</b>	605 789 123	<b>funkce:</b>	trenér

<b>Kontaktní adresa (vyplňte pouze v případě, pokud požadujete kontaktní adresu lišící se od adresy sídla nebo bydliště uvedeného výše)</b>					
<b>Adresa (sídlo, ulice):</b>	Vodní	<b>č. popisné:</b>	123		
<b>bydliště):</b>	Jablonec nad Nisou	<b>PSČ:</b>	46601		

Vyplňte takovou adresu, kam chcete zaslat podepsanou smlouvu.

<b>Informace (dle § 10a odst. 3, písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)</b> Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte osoby, v nichž má žadatel podíl <sup>3)</sup>					
<b>Žadatel má podíl v jiných osobách</b>		<input type="radio"/> ANO		<input checked="" type="radio"/> NE	
<b>Obchodní firma / Příjmení a jméno</b>	<b>Sídlo / Adresa</b>	<b>IČO</b>	<b>výše podílu v %</b>		

Vzor vyplnění žádosti pro program 4.23 Sportovní akce pro rok 2024

## Žádost o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje

Za správnost níže uvedených údajů zodpovídá předkladatel projektu

Projekt				
Název projektu	Mistrovství České republiky ve vodním pólu			
Termín realizace projektu	Datum zahájení projektu	1.1. 2024	Místo realizace projektu (převažující)	Jablonec nad Nisou
	Datum ukončení projektu	31.12. 2024		

Doporučujeme uvést celý kalendářní rok 2024

Nezapomeňte doplnit slovo REALIZACE

Informace o projektu	
Účel projektu (max. 250 znaků)	Realizace Mistrovství České republiky ve vodním pólu

Výstupy parametrů projektu (specifikace účelu)			
	Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota parametru <sup>4)</sup>
1	počet aktivních sportovců	aktivní sportovci	360

Doplňte hodnotu

Povinný parametr

Odůvodnění žádosti - důvod, proč žadatel žádá kraj o finanční prostředky (max. 250 znaků)	
Z důvodu zkvalitnění sportovní akce, konané ve dnech 22. - 24. 3. 2024, žádáme Liberecký kraj o finanční podporu.	

Nezapomeňte doplnit datum konání akce

Zdroje na zajištění projektu (Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH)				
v Kč	Celkem	2024	2025	2026 a více
Celkem na projekt	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
z toho:				
Dotace z rozpočtu Libereckého kraje	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00
Ostatní zdroje (jiné zdroje než z rozpočtu Libereckého kraje)	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00
Podíl Libereckého kraje (v %)	70,00			
Podíl žadatele (v %)	30,00			

Vzor vyplnění žádosti pro program 4.23 Sportovní akce pro rok 2024

## Žádost o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje

<b>Finanční rozvaha projektu</b> (Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH)				
	<b>Celkem</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026 a více</b>
<b>NEINVESTICE</b>	<b>100 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Drobný dlouhodobý nehm. majetek <sup>5)</sup>	<b>NEVYPLŇUJTE</b>			
Drobný dlouhodobý hmotný majetek <sup>6)</sup>				
Nákup materiálu <sup>7)</sup>	30 000,00	30 000,00	<b>NEVYPLŇUJTE</b>	
Nákup služeb <sup>8)</sup>	60 000,00	60 000,00		
Osobní náklady <sup>9)</sup>	10 000,00	10 000,00		
Ostatní náklady <sup>10)</sup>	<b>NEVYPLŇUJTE</b>			
<b>INVESTICE</b>				
Dlouhodobý nehmotný majetek <sup>11)</sup>				
Dlouhodobý hmotný majetek <sup>12)</sup>				
Dlouhodobý finanční majetek				
<b>Výdaje projektu celkem</b>	<b>100 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<small>Žadatel vyplní Finanční rozvahu projektu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a příslušnou vyhláškou upravující některá ustanovení zákona o účetnictví, kterou se žadatel řídí, a v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění.                      Niže uvedený komentář s odkazy na Finanční rozvahu projektu je pouze vzorovým členěním výdajů vybraných účetních jednotek, které se řídí vyhláškou č. 410/2009 Sb., tzn. ÚSC, DSO nebo příspěvkové organizace.</small>				

## Žádost o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje

Prohlášení	
Prohlašuji, že všechny uvedené údaje v této žádosti, zaslané v elektronické podobě Libereckému kraji přes Portál pro odeslání žádosti, jsou pravdivé, relevantní a shodují se s údaji uvedenými v podepsaném originálu žádosti. Jsem si vědom(a) toho, že veškerá data v elektronické verzi budou převzata do informačního systému Libereckého kraje tak, jak jsou v této žádosti uvedena.	
Datum vyhotovení žádosti: <input type="text" value="22.1.2024"/>	Vyhotovil: ..... Jan Novák .....
Datum podpisu žádosti: <input type="text" value="22.1. 2024"/>	Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za žadatele: ..... Ing. Bohdan Evžen .....

Pokud za žadatele jedná více osob, musí tu být všechny uvedeny.

Seznam příloh (žadatel vypíše seznam příloh v souladu s příslušnou výzvou daného programu)	
1	Čestné prohlášení o výši startovného

Povinná příloha

Tato žádost o dotaci musí být žadatelem odeslána příslušnému správci prostřednictvím Portálu pro odeslání žádosti - odkaz **ZDE**.

Nezapomeňte žádost odeslat.

1) Odpovídá sídlu uvedenému např. ve výpisu ze živnostenského rejstříku, obchodního rejstříku či jiné evidence.  
2) Žadatel uvede, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán, nebo zda jednají na základě udělené plné moci.

## Program 4.23 – způsobilé výdaje

- **Spotřební materiál** – např. sportovní materiál určený pro potřeby projektu, startovní čísla, čipy, občerstvení pro sportovce, kancelářský materiál – tiskárny, tonery, psací potřeby, obalový materiál apod.
- **Věcné ceny** – např.: medaile, poháry, diplomy, trička, čelenky apod.
- **Prize money** – **po předložení podepsaného dokladu ze strany příjemce prize money** (nelze hradit z dotace, pouze z vlastních zdrojů příjemce).
- **Pronájmy** sportovišť a prostorů pro uspořádání akce, pronájem techniky a mobiliáře související s realizací akce (např. pronájem časomíry, elektrocentrály, mobilní toalety, aj.).
- **Služby** spojené se zajištěním akce (např.: požární nebo zdravotní dozor akce, rozhodčí (na základě fakturace), moderátorské služby, fotografické služby, tisk, ubytovací služby, stravovací služby, catering, pronájem webové domény (uznatelná pouze poměrná část, dle termínu realizace akce)).

## Program 4.23 – způsobilé výdaje

- **Výdaje za nákup pohonných hmot**, po předložení knihy jízd a velkého technického průkazu vozidla (vozidlo vlastněno příjemcem dotace).
- **Osobní výdaje** – jsou uznatelné pouze pracovní-právní vztahy, které jsou definovány v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, podle § 2 a 3 a jsou uzavřeny písemně (pracovní smlouvy, dohody o provedení práce, dohody o provedení pracovní činnosti).
- **Výdaje na úhradu cestovních náhrad**, pouze za předpokladu doložení pracovní-právní smlouvy.

**Jsou uznatelné takové výdaje, které PROKAZATELNĚ PŘÍMO SOUVISÍ s projektem!**

**Důkazní břemeno leží na straně příjemce dotace!!!**

## Program 4.23 – nezpůsobilé výdaje

- Výdaje vzniklé na základě **smluv uzavřených ústně**.
- Výdaje, u kterých **nelze prokázat jejich přímý vztah** k realizaci projektu.
- Doklady vydané tzv. **propojenými subjekty**, které jsou k datu podání žádosti o poskytnutí dotace z hlediska vlastnických nebo rozhodovacích práv propojeny s příjemcem dotace (vyjma subjektů, které jsou ze 100 % ve vlastnictví územně samosprávných celků). Za propojené subjekty jsou pro účely tohoto vyhlášení považovány:
  - a) subjekty (právnícké osoby), jejichž statutární orgán je současně statutárním orgánem příjemce;
  - b) subjekty (fyzické osoby podnikající), které jsou současně statutárním orgánem příjemce.
- **Výdaje za nákup elektroniky** – mobilní telefony, počítače, notebooky, tablety, power banky.

## Program 4.23 – nezpůsobilé výdaje

- **Výdaje spojené s příležitostnou činností.**
- **Výdaje za alkohol, tabák a výrobky z nich.**
- Výdaje **za zboží** (movité věci pořízené za účelem dalšího prodeje).
- Investice.
- Daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení má žadatel právo zpětně žádat.
- Výdaje na splátky úvěru, leasingu apod.
- Výdaje na pořízení finančního majetku.
- **Výdaje za nákup nářadí.**
- Veškeré výdaje spojené s externím zpracováním a vypořádáním jakékoliv dotace či sponzorského daru.



## Program 4.23 – nezpůsobilé výdaje

- Výdaje spojené s administrativou (**poštovné, kopírování dokladů**, apod.), bankovními poplatky, službami za telefon a internet.
- Výdaje za pokuty a jiná penále, odpisy, zápočty.
- Provozní výdaje (**nájem kanceláře**, energie, materiál na opravu a údržbu apod.).
- **Drobný dlouhodobý nehmotný majetek** (výdaje na software a ocenitelná práva – doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 60 000 Kč)
- **Drobný dlouhodobý hmotný majetek** (výdaje na nákup movitých věcí a jejich souborů – doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 40 000 Kč).

## Program 4.23 – omezení podpory

- Podpora nekomerčních sportovních akcí.
- Rozpočet akce NESMÍ být při započtení dotace ziskový.
- Jsou podporovány výhradně jednotlivé akce nikoli série akcí.
- Akce se musí uskutečnit výhradně na území Libereckého kraje.
- Nejsou podporovány komerční aktivity a sportovní akce v oblasti fitness
- Nejsou podporovány sportovní akce v oblasti full contact bojových sportů (s výjimkou juda, karate, kick boxu a thajského boxu).
- Nejsou podporovány sportovní akce v deskových, karetních, virtuálních a podobných hrách (s výjimkou šachů); Esporty, sportovní akce v oblasti modelářských aktivit; sportovní akce u sportů, jejichž přímý výkon má negativní vliv na životní prostředí např. využití motorů spalujících ropné deriváty.
- **Osobní výdaje max. 40 %** z celkových výdajů na projekt (DPP, DPČ, pracovní smlouvy).

## Program 4.23 – omezení podpory

- Nejsou podporovány **soustředění, lyžařské výcviky škol a školských zařízení dle školního vzdělávacího programu, sportovní tábory a sportovní kempy** nebo akce realizované výhradně pro členy žadatele za účelem tréninku nebo **akce za účelem náboru nových členů**.
- Nejsou podporované akce pořádané pro **děti/žáky předškolních zařízení nebo škol a školských zařízení**, které se konají zcela nebo zčásti v době školního vyučování účastníků akce, **vyjma sportovních akcí zařazených do oficiálních termínovaných listin, vydaných příslušnou sportovní asociací (svazem)**.
- **Jediným pořadatelem projektu, na který je poskytnuta akce, musí být příjemce dotace. Pořadatel akce je zároveň organizátorem akce a příjem ze startovního zůstává příjemci dotace.**
- **Pokud s žadatelem o dotaci bude zahájeno řízení o porušení rozpočtové kázně po podání žádosti o dotaci a žadatel bude podpořen z dotačního programu, bude pozastaveno vyplacení zálohy do té doby, dokud nebude ukončeno řízení o porušení rozpočtové kázně.**

## Program 4.23 – kritéria pro hodnocení

- Výše spolufinancování projektu ze strany kraje – **váha 20 %**
- Vazba projektu na rozvoj hospodářsky slabých a podprůměrných oblastí kraje – **váha 20 %**
- Počet aktivně sportujících účastníků – **váha 50 %**
- Výše startovného – **váha 10 %**

Žadatel v příloze žádosti uvede předpokládaný počet sportujících účastníků, ti budou násobeni koeficienty, dle zařazení sportu v jednotlivých kategoriích:

Násobení koeficientem **3** – sporty zařazené v Kategorii sportů I a sport handicapovaných

Násobení koeficientem **2** – sporty zařazené v Kategorii sportů II - III

Násobení koeficientem **1** – sporty zařazené v Kategorii sportů IV

*(Kategorizace sportu je přílohou vyhlášení programu).*

## Program 4.23 – doklady potřebné k uzavření smlouvy

**Povinné přílohy, bez jejichž doložení nebude smlouva ze strany Libereckého kraje podepsána:**

- **čestné prohlášení** o vyrovnání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji.
- **kopie dokladu o zřízení účtu** (*pokud během 3 let byla uzavřena smlouva a k ní byla tato kopie přiložena, příjemce dotace nemusí kopii přikládat, ale do čestného prohlášení napíše, číslo smlouvy, ke které kopii dokladu o zřízení bankovního účtu již přiložil*).

## **Program 4.23 – způsob financování dotace pro úspěšné žadatele**

### **1) Zálohovou platbou ve výši 100 % přiznané dotace**

- Dotace bude vyplacena před odevzdáním závěrečného vyúčtování → nutné si o ni požádat v rámci vyjádření projektu, které bude zasláno správcem projektu po schválení výše dotace.
- Nebude poskytnuta v případě, že termín realizace projektu vypršel PŘED nebo KE DNI nabytí účinnosti smlouvy.

### **2) Po skončení realizace projektu, na základě předložení řádného vypořádání dotace**

Dotace může být poskytnuta až po uzavření smlouvy.

## Program 4.23 – podmínky vyúčtování

- Formou závěrečného vyúčtování – formulář na stránkách Libereckého kraje (bod 6)  
<https://dotace.kraj-lbc.cz/telovychova-a-sport/4-23-sportovni-akce-pro-rok-2024-d453723.htm>
- Formulář v písemné podobě do 50 dnů od ukončení realizace projektu (19. 2. 2025)
- **Formulář vyúčtování, ani kopie dokladů není možné odevzdat prostřednictvím emailu.**
- **Pro naplnění hodnoty parametru – počet aktivních sportovců, se aktivní sportovci započítají pouze jedenkrát** i v případě, že se zúčastní více sportovních disciplín na sportovní akci, konané v jeden nebo více dnech, na niž je poskytnuta dotace.
- O použití a využití poskytnutých finančních prostředků povede příjemce **samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.**

## Program 4.23 – součást závěrečného vyúčtování



- Závěrečný formulář (ke stažení na webových stránkách).
- Prvotní doklady + doklady o zaplacení (výdajové pokladní doklady nebo výpisy z BÚ).
- **Oficiální startovní nebo výsledkové listiny nebo prezenční listiny**, které musí být opatřeny podpisy všech startujících sportovců.
- **Výši vybraného startovného.**
- **Propagaci** (logo Libereckého kraje na webových stránkách, příspěvek na FB, logo Libereckého kraje na propagačních materiálech (diplomy) → prezentace na webových stránkách – **ppt soubor převést do pdf.**
- **2 fotografie z akce**
- **Propozice akce**



## **Program 4.26 Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže ve sportovních organizacích 2024**

- celkový objem **22.000.000 Kč**
- minimální dotace **10.000 Kč**
- maximální dotace **500.000 Kč**
- maximální spoluúčast kraje **70 %**
- termín realizace aktivit **1. 1. 2024 – 31. 12. 2024**
- počet žádostí **1**
- Forma dotace **účelová dotace**

## Program 4.26 – Kdo může žádat?

### ZPŮSOBILÍ ŽADATELÉ

- **spolky a pobočné spolky** jejichž hlavní činností je sport a tělovýchova (dle zakládacích dokumentů) se sídlem v Libereckém kraji s datem vzniku před 1.1.2023

### NEZPŮSOBILÍ ŽADATELÉ

- subjekty nespádající do okruhu způsobilých žadatelů
- subjekty, které v roce 2024 podají žádost o poskytnutí dotace z dotačního programu 4.1 – Program volnočasových aktivit
- řízení pro porušení rozpočtové kázně
- živnostenské oprávnění v oblasti fitness a provozování solárií
- subjekty, proti kterým bylo zahájeno trestní řízení

## Program 4.26 – vyplnění žádosti

- **PODÁNÍ ŽÁDOSTI: 19. 1. 2024 – 2. 2. 2024 do 14:00 hodin!!!**

[www.kraj-lbc.cz](http://www.kraj-lbc.cz) → dotace → oblast: školství, mládež, tělovýchova a sport → oblast podpory: tělovýchova a sport → vybrat příslušný program

### **povinné přílohy:**

- 1) **formulář Čestného prohlášení o počtu členů** (registrovaní u příslušného svazu k 1.1.2024)
- Ukázka vyplnění žádosti

## Program 4.26 – způsobilé výdaje

- výdaje **prokazatelně** přímo související s pravidelnou sportovní činností **děti a mládeže** dané sportovní organizace

## Program 4.26 – nezpůsobilé výdaje

- daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení má žadatel právo zpětně žádat
- výdaje, u kterých nelze prokázat přímý vztah k realizaci projektu
- výdaje za alkohol, tabák a výrobky z nich
- výdaje na splátky úvěru, leasingu apod.
- výdaje na občerstvení, pohoštění, catering a podobná plnění (s výjimkou celodenního stravování na soustředěních)
- veškeré výdaje spojené s externím zpracováním a vypořádáním jakékoliv dotace či sponzorského daru
- výdaje spojené s poštovním, bankovními poplatky, službami za telefon a internet
- výdaje za přestupy (včetně přestupů dočasných), výchovné, odstupné, či náklady spojené se zapůjčením sportovce a jim podobné
- výdaje za oddílové či svazové členské poplatky, registrace, licence a jim podobné
- výdaje za pokuty a jiná penále
- výdaje na základě smluv uzavřených ústně

## Program 4.26 – nezpůsobilé výdaje

- výdaje za zboží (movité věci pořízené za účelem dalšího prodeje)
- výdaje spojené s příležitostnou činností
- výdaje nesouvisející s hlavní činností spolku (dle stanov)
- výdaje, u kterých nelze jednoznačně identifikovat činnost spolku a činnost podnikatelského subjektu
- výdaje, u kterých nelze jednoznačně identifikovat, že byly použity výhradně na sportovní činnost dětí a mládeže
- doklady vydané tzv. propojenými subjekty, které jsou k datu podání žádosti o poskytnutí dotace z hlediska vlastnických nebo rozhodovacích práv propojeny s příjemcem (vyjma subjektů, které jsou ze 100 % ve vlastnictví územně samosprávných celků). Za propojené subjekty jsou pro účely tohoto vyhlášení považovány:
  - a) subjekty (právnícké osoby), jejichž statutární orgán je současně statutárním orgánem příjemce;
- subjekty (fyzické osoby podnikající), které jsou současně statutárním orgánem příjemce.

## Program 4.26 – omezení podpory

- **osobní výdaje max 50 %** z celkových výdajů na projekt (DPP, DPČ, pracovní smlouvy)
- nejsou podporovány sportovní akce v oblasti fitness, full contact bojových sportů **(s výjimkou juda, karate, kick boxu a thajského boxu)**, v deskových, karetních, virtuálních a podobných hrách **(s výjimkou šachů)**, Esporty, sportovní akce v oblasti modelářských aktivit, u sportů jejichž přímý výkon má negativní vliv na životní prostředí
- Při realizaci projektu je žadatel povinen dodržovat zásady hospodárnosti a efektivnosti použití finančních prostředků, a to v rámci celkových nákladů projektu.
- pokud s žadatelem o dotaci bude zahájeno řízení o porušení rozpočtové kázně po podání žádosti o dotaci a žadatel bude podpořen, bude pozastaveno vyplacení zálohy do té doby, dokud nebude řízení o porušení rozpočtové kázně ukončeno.

## Program 4.26 – kritéria pro hodnocení

### ZÁVAZNÁ HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Výše spolufinancování projektu ze strany kraje – váha **30 %**

vazba projektu na další aktivity v území – váha **10 %**

### SPECIFICKÁ HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Přepočtený počet členů žadatele v dětských a mládežnických kategoriích, kteří jsou registrováni u příslušného sportovního svazu – váha **60 %** (*za sportovní svaz není považována například AŠSK A ČUS*)

Žadatel v příloze žádosti uvede skutečný počet členů sportovní organizace dle jednotlivých sportů, ti budou násobeni následujícími koeficienty:

Násobení koeficientem **3** – sporty zařazené v Kategorii sportů I

Násobení koeficientem **2,5** – sporty zařazené v Kategorii sportů II

Násobení koeficientem **2** – sporty zařazené v Kategorii sportů III

Násobení koeficientem **1** – sporty zařazené v Kategorii sportů IV



## 4.26 – výpočet

Po provedení hodnocení bude návrh na přidělení podpory přepočten váhou získaných bodů, přičemž 15 bodů (maximum) je 100 %. Tzn. žadatel, který získá maximální počet bodů (tj. 15), obdrží 100 % požadované dotace. Žadatel, jehož celkový součet bodů bude 14 (tj. 93,3 %) obdrží dotaci ve výši 93,3 % atd.

## 4.26 – podmínky vypořádání

K závěrečnému vypořádání je požadováno:

- **kopie účetních dokladů**, resp. prvotních daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, smlouvy, dohody, paragony), a to **ve výši celkových způsobilých výdajů projektu**;
- **kopie dokladů prokazujících úhradu nákladů** projektu (tj. výpisy z účtu v případě bezhotovostní platby nebo výdajové pokladní doklady v případě platby v hotovosti), ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití poskytnutých finančních prostředků;
- **osobní výdaje** – jsou uznatelné pouze pracovně-právní vztahy, které jsou definovány v Zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, podle § 2 a 3 a jsou uzavřeny písemně (pracovní smlouvy, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti);
- výdaje na úhradu **cestovních náhrad**, pouze za předpokladu doložení pracovně-právní smlouvy dle předchozího bodu;

## 4.26 – podmínky vypořádání

- ke každému **předanému sportovnímu oblečení nebo vybavení, které nezůstává ve vlastnictví spolku příjemce dotace**, musí být přiložen ve vypořádání předávací protokol s kompletní specifikací předávaného (cena, velikost, značka apod.);
- příjemce dotace je povinen **informovat veřejnost** o skutečnosti, že jím realizovaný **projekt byl podpořen Libereckým krajem**;
- příjemce dotace je povinen uvést logo Libereckého kraje na oblečení a doplňcích pouze v případě, že výše dotace převyšuje částku **50.000 Kč**. Logo LK musí být uvedeno pouze na takovém oblečení či doplňku, který byl hrazen z dotace a zároveň jehož cena za jednotku je vyšší než 300 Kč. (Logo musí být průkazné, neodstranitelné a upevněné přímo na porozeném oblečení či doplňku);
- příjemce dotace má **povinnost prokazatelně informovat** rodiče/ zákonné zástupce všech členů organizace, které žadatel uvádí v příloze č. 4, o výši obdržené dotace od Libereckého kraje a konkrétním využití finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu Libereckého kraje (prostřednictvím webových stránek či sociálních sítí po dobu 6 měsíců od konce realizace projektu, emailem).

## Program 4.26 – doklady potřebné k uzavření smlouvy

**Povinné přílohy, bez jejichž doložení nebude smlouva ze strany Libereckého kraje podepsána:**

- **čestné prohlášení** o vyrovnání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji.
- **kopie dokladu o zřízení účtu** (*pokud během 3 let byla uzavřena smlouva a k ní byla tato kopie přiložena, příjemce dotace nemusí kopii přikládat, ale do čestného prohlášení napíše, číslo smlouvy, ke které kopii dokladu o zřízení bankovního účtu již přiložil*).

# Program 4.26 – způsob financování dotace pro úspěšné žadatele

## 1. Zálohovou platbou ve výši 100 % přiznané dotace

- přiznaná dotace do 300 000,- Kč
- dotace **bude vyplacena před odevzdáním závěrečného vyúčtování**
- **nutné si o ni požádat v rámci vyjádření projektu**, které bude zasláno správcem projektu po schválení výše dotace

## 2. Zálohovou platbou do maximální výše 90 % přiznané dotace

- přiznaná dotace více než 300 000,- Kč
- **nutné si o ni požádat v rámci vyjádření projektu**, které bude zasláno správcem projektu po schválení výše dotace

## 3. Po skončení realizace projektu, na základě předložení řádného peněžního vypořádání

Dotace může být poskytnuta až po uzavření smlouvy.

## Program 4.26 – podmínky vypořádání

- Formou závěrečného vypořádání– formulář na stránkách Libereckého kraje
- <https://dotace.kraj-lbc.cz/telovychova-a-sport/4-26-podpora-sportovni-cinnosti-deti-a-mladeze-nbsp-ve-nbsp-sportovnich-organizacich-d453719.htm>
- Formulář v písemné podobě do 50 dnů od ukončení realizace projektu (19. 2. 2025)

## Program 4.26 – součást závěrečného vypořádání

- Závěrečný formulář (ke stažení na webových stránkách)
- Prvotní doklady (faktury, smlouvy, dohody, paragony)
- Doklady o zaplacení (výdajový pokladní doklad nebo výpis z bankovního účtu)
- **Propagaci** - logo LK na webových stránkách
  - příspěvek na FB
  - logo LK na propagačních materiálech (např. náborové letáky, diplomy)
  - logo LK na pořízeném oblečení
  - **informování rodičů o výši a využití finančních prostředků**

**PROSTOR PRO DOTAZY**